



1 (2)

KONTROLLARBETE GÄLLANDE UPPGIFTER OM
ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDEN

En persons pension räknas på basis av uppgifterna i registret

Med den kommande pensionsreformen ("VILMA") kommer alla pensionsanstalter att använda ett gemensamt register i vilket skall finnas korrekta uppgifter om alla anställningsförhållanden och färdigt uträknad pension för avslutade anställningar.

Kyrkostyrelsen är förpliktad att för sin egen del upprätthålla anställningsregister över alla personer om vilkas pensionsskydd stadgas i pensionslagen för kyrkan (KyPL). Registret omfattar alla personer som står i tjänste- eller arbetsförhållande till evangelisk-lutherska kyrkan, en församling inom den, ett församlingsförbund eller någon annan sammanslutning av församlingar. Dessutom stadgas om pensionsskydd i enlighet med KyPL för vissa persongrupper. På basis av uppgifterna i anställningsregistret beräknas i sinom tid varje tjänsteinnehavares och arbetstagares pension. Församlingarna är förpliktade att se till att de uppgifter som ges till anställningsregistret är korrekta.

I samband med beräkningen av pensionerna har det visat sig att det finns väsentliga fel och brister i registret. Kyrkostyrelsen har påbörjat en registerutredning för att ajourföra anställningsregistret och för att säkerställa att uppgifterna är korrekta. Registerutredningen görs alltså för verkställande av de församlingsanställdas pensionsskydd. Kyrkostyrelsens pensionsbyrå utreder under år 2002 de uppgifter som för närvarande finns i anställningsregistret. I januari 2003 får varje arbetsgivare för kontroll registeruppgifterna som gäller den egna personalen. Församlingarna har tid till december 2003 att kontrollera och göra ändringar och tillägg i anställningsuppgifterna.

Senast 31.12.2003 skall varje arbetsgivare återsända de kontrollerade, korrigerade och kompletterade uppgifterna till pensionsbyrån. Dessutom skall arbetsgivarna inkomma med anställningsmeddelande (PASI) över alla saknade personer och anställningsförhållanden. Meddelande görs om varje tjänsteinnehavare och arbetstagare som omfattas av KyPL. Pensionerade och avlidna beaktas inte i registreringen.

För att registerutredningen skall vara färdig inom ramen för VILMA-tidtabellen ber vi att församlingarna genast tar itu med förberedande åtgärder:

1. Informerar personalen och de förtroendevalda om kontrollprojektet.
2. Väljer viktiga nyckelpersoner med tanke på projektet samt beslutar om ansvarig (ekonomi- eller förvaltningschefen).
3. Insamlar av nödvändigt material redan sommaren 2002 (lönekort, protokoll, kopior av PASI-meddelanden o.a.)
4. Granskningen torde förutsätta att medel budgeteras i budgeten för år 2003.

Tidtabellen för utredningen av KyPL-anställningar:

2002 december	Registerutredningen färdig vid kyrkostyrelsens pensionsbyrå.
2003 januari	Registeruppgifter om alla anställningar sänds till arbets-givarna.
2003 januari	Arbetsgivaren kontrollerar, korrigerar och kompletterar uppgifterna samt PASI-meddelanden om anställningar som saknas. Uppgifterna tillställs bestyrkta (med underskrift) till pensionsbyrån.
2004	Pensionsbyrån registrerar arbetsgivarens uppgifter i anställningsregistret.

Med registeruppgifterna tillställs arbetsgivarna noggranna anvisningar om hur utredningen skall genomföras.

Ytterligare uppgifter:

Kyrkostyrelsens pensionsbyrå, Paula Aaltonen (paula.aaltonen@evl.fi), tfn 09-1802 495.

KYRKOSTYRELSEN

Risto Cantell

Leena Rantanen