



KYRKOSTYRELSENS CIRKULÄR

Nr 36/2004
22.11.2004

- Innehåll:
1. Förändret av familjeblad och förmedlingen av flyttningsbetyg frångås i kyrkobokföringen 1.1.2005
 2. Länk till församlingarnas förvaltning och ekonomi införd på ingångssidan till Kyrknätets intranät

1. FÖRANDET AV FAMILJEBLAD OCH FÖRMEDLINGEN AV FLYTTNINGSBETYG FRÅNGÅS I KYRKOBOKFÖRINGEN 1.1.2005

För närvarande uppdaterar församlingarna och centralregistren uppgifterna i medlemsregistren med hjälp av två olika metoder. Medlemsuppgifter finns både i det databaserade medlemsdatasystemet och i familjebladskartoteket.

I enlighet med det datatekniska målet för kyrkobokföringen 1.10.2004 använder alla församlingar det databaserade medlemsdatasystemet och förmedlar ändringsuppgifter i maskinläsbar form. Majoriteten av församlingarna och centralregistren har använt det databaserade medlemsregistret längre än så. I den nya situationen finns inget behov av dubbel registrering av medlemsuppgifter.

När en församlingsmedlem flyttar till en annan församling sänds för närvarande ett flyttningsbetyg (flyttningsfamiljeblad) till den mottagande församlingen. Även denna praxis kan frångås, eftersom den mottagande församlingen får uppdaterade uppgifter i maskinläsbar form från det rikstäckande befolkningsdatasystemet.

Ur centralregistrens och församlingarnas synvinkel är det nödvändigt att slå fast ett specifikt datum för slopandet av familjeblad och flyttningsbetyg i kyrkobokföringen i syfte att säkerställa en enhetlig praxis.

Enligt 16 kap. 2 a § i kyrkolagen utfärdar Kyrkostyrelsen närmare bestämmelser om kyrkobokföringen. Kyrkostyrelsen har 26.10.2004 fattat ett beslut om att frångå förändret av familjeblad och förmedlingen av flyttningsbetyg (Kyrkans författningssamling nr 97). Detta sker fr.o.m. 1.1.2005. Uppgifter om tilldragelser och förändringar år 2004 kommer dock i praktiken till församlingarna ännu år 2005. Det är ändamålsenligt att föra in dylika ändringsuppgifter i familjebladen under en viss övergångsperiod, dvs. fram till 31.3.2005. Fr.o.m. 1.4.2005 får dock inga ändringsuppgifter införas i familjebladen.

1.1 Vad innebär beslutet för kyrkobokföringen i praktiken?

Ändringar som hänför sig till 31.12.2004 eller tidigare införs i familjebladen fram till 31.3.2005

I början av år 2005 kommer församlingarna också att få uppgifter om ändringar som hänför sig till 31.12.2004 eller tidigare. Om datumet till exempel för en namnändring eller vigsel är 29.12.2004 skall dessa ändringsuppgifter även registreras i familjebladet.

Alla ändringar år 2004 som kommer till församlingens kännedom senast 31.3.2005 registreras även i respektive medlemmars familjeblad.

Om flyttningar som hänför sig till 31.12.2004 eller tidigare sänds flyttningsbevis fram till 31.3.2005

När en församlingsmedlem flyttar och därmed överförs till en annan församling enligt den nya boningsorten skall församlingen sända ett flyttningsbetyg till den mottagande församlingen endast om flyttningsdagen är 31.12.2004 eller tidigare. Detta gäller för alla flyttningar om vilka uppgifter inkommit till församlingen senast 31.3.2005.

Om flyttningar som skett 1.1.2005 eller senare sänds inga flyttningsbetyg till medlemmens nya församling.

Fr.o.m. 1.4.2005 införs inga uppgifter i familjebladen och förmedlas inga flyttningsbetyg

Ändringar som kommer till församlingens kännedom 1.4.2005 eller senare skall inte registreras i familjebladet. Fr.o.m. 1.4.2005 sänds heller under inga omständigheter flyttningsbetyg till en annan församling.

Ändringsförteckningarna bortfaller 1.1.2005

Fr.o.m. 1.1.2005 sänder Befolkningsregistercentralen inte längre ändringsförteckningar på papper till församlingarna. Ändringsuppgifterna från befolkningsdatasystemet kommer till församlingarna endast i maskinläsbar form via Kyrknätet.

Inflyttade i församlingen

För postning av det välkomstbrev som sänds till inflyttade i församlingen kan de inflyttades uppgifter och adressetiketter skrivas ut från medlemsdatasystemet.

Inträde i och utträde ur kyrkan

Om församlingen haft för vana att sända ett brev till personer som inträtt i eller utträtt ur kyrkan, kan de uppgifter och adressetiketter som behövs för postningen av brevet skrivas ut från medlemsdatasystemet.

Jämförelse, kontroll och komplettering av uppgifter

När en medlem flyttar till en annan församling eller utträder ur kyrkan jämförs uppgifterna om denne i familjebladet och medlemsdatasystemet. Om uppgifterna

är felaktiga eller bristfälliga skall de korrigeras och kompletteras i medlemsdataregistret. Dylika kontroller och kompletteringar utförs i den församling från vilken medlemmen flyttar till en annan församling eller utträder. Samtidigt kontrolleras även uppgifterna om kyrkliga förrättningar via eFolkDirekt, och dessa korrigeras vid behov genom förmedling av ändringsuppgifter i maskinläsbar form.

Om den församling som jämför uppgifterna upptäcker fel eller brister i andra uppgifter än dem som gäller kyrkliga förrättningar, skall församlingen informera även magistraten i församlingens område om dessa. Magistraten ansvarar för att uppgifterna korrigeras och kompletteras även i befolkningsdatasystemet.

Den mottagande församlingen skall kontrollera uppgifterna om nya medlemmar med hjälp av det elektroniska familjebladet i medlemsdatasystemet. Det elektroniska familjebladet skrivs inte ut i samband med kontrollen, utan det skall endast användas som hjälp för att säkerställa att uppgifterna om nya medlemmar (inklusive uppgifterna om familjeförhållanden och referenspersoner) inte är uppenbart bristfälliga eller motstridiga.

1.2 Dataskydd och rapporter från medlemsdatasystemet

Det är möjligt att skriva ut olika rapporter från medlemsdatasystemet för skötseln av arbetsuppgifter. Nödvändiga rapporter skall omedelbart och på ändamålsenligt sätt förstöras genast när de inte längre behövs för arbetet. Särskild uppmärksamhet bör fästas vid att inga onödiga rapporter skall skrivas ut på papper från medlemsdatasystemet.

1.3 Arkivering, mikrofilmning, digitalisering och inbindning av familjeblad

I familjebladen görs ingen anteckning om att förandet av familjeblad frångåtts. Däremot är det påkallat att göra en anteckning i församlingens arkivbildningsplan vid familjebladen om att församlingen slutat föra familjeblad fr.o.m. 1.1.2005.

Familjebladen är permanent arkiverade historiska dokument i folkbokföringen. Familjeblad behövs även framdeles för ämbetsbevis i anslutning till släktutredningar och släktforskning.

Eftersom inga anteckningar görs i familjebladen fr.o.m. 1.4.2005 är det efter detta datum skäl att vidta åtgärder för mikrofilmning och digitalisering av familjebladen. I samband därmed är det också ändamålsenligt att överväga inbindning av familjebladen till böcker. Om mikrofilmning och digitalisering berättas i Kyrkostyrelsens cirkulär nummer 23/2002.

1.4 Närmare uppgifter

På Kyrknätets intranät finns en separat sida för ärenden som gäller familjeblad. Länken till sidan finns under Församlingarnas förvaltning och ekonomi/Kyrkoböcker och skötsel av kyrkoherdeämbetet. Eftersom avsikten är att informationen om familjeblad i fortsättningen sammanställs på denna sida, lönar det sig att besöka sidan med jämna mellanrum.

Närmare uppgifter ger vid behov datasystemchef Inkeri Kranttila, tfn (09) 180 2412 eller e-post inkeri.kranttila@evl.fi och förvaltningschef Mikko Tähkänen, tfn (09) 180 2223 eller e-post mikko.tahkanen@evl.fi.

2. LÄNK TILL FÖRSAMLINGARNAS FÖRVALTNING OCH EKONOMI INFÖRD PÅ INGÅNGSSIDAN TILL KYRKNÄTETS INTRANÄT

På ingångssidan till Kyrknätets intranät finns nu en ny länk till församlingarnas förvaltning och ekonomi. Bakom denna länk finns nyttig information som behövs i församlingarnas förvaltning och ekonomi. Avsikten är att dessa sidor i fortsättningen skall vidareutvecklas och kompletteras.

Bakom länken till församlingarnas förvaltning och ekonomi finns nu även de tidigare separata länkarna Församlingsekonomi, Församlingsstatistik och Församlingarnas byggnadsärenden. Här hittar man nu även anvisningarna för skötseln av kyrkoherdeämbetet och materialet om arkiveringen i församlingarna. Dessa har tidigare funnits bakom länken Tiedostopalvelu på ingångssidan. Bakom den nya länken finns även bland annat begravningsväsendets sidor och sidorna om kulturvet i anslutning till de kyrkliga föremålen.

KYRKOSTYRELSEN

Risto Junttila

Mikko Tähkänen