



SUOMEN EVANKELIS-LUTERILAINEN KIRKKO
EVANGELISK-LUTHERSKA KYRKAN I FINLAND

KIRKKOHALLITUKSEN YLEISKIRJE

Nro 17/2005
8.4.2005

KEHITTÄMISAVUSTUSHAKEMUS

Kirkkohallitus on 7.4.2005 hyväksynyt oheisen kehittämisavustushakemuksen ohjeineen. Jatkossa avustusta haetaan ao. lomakkeella, joka löytyy Kirkko-verkon intrasta osoitteesta <http://www.kirkko.evl.fi/2004/seurakuntatalous/talous/avustukset.htm>. Lomakkeen täyttämisen osalta lisätietoja antaa kouluttaja Sami Lahtiluoma, 09-2719 905 tai sami.lahtiluoma@evl.fi.

KIRKKOHALLITUS

Risto Junttila

Leena Rantanen

ISSN 0781-9501

Painopaikka: Kirkkohallituksen monistamo

KEHITTÄMISAVUSTUSHAKEMUS

Kirkon keskusrahaston tukea varten

Vuosille / Ajanjaksolle _____ - _____

1. SEURAKUNNAN / MUUN HAKIJATAHON PERUSTIEDOT

Seurakunnan/-yhtymän / hakijan* nimi: _____
Hiippakunta: _____

Seurakunnan osoite:

Puhelin:

Sähköposti:

Seurakunnan tilinumero, jolle avustuksen voi maksaa: _____

Hankkeen vastuhenkilöt:

Vastuhenkilö

Tehtävä

Puhelin / Sähköposti

Vastuhenkilö	Tehtävä	Puhelin / Sähköposti

* mikäli hakijana ei ole seurakunta (oikeussubjekti) tulee hakemuksesta kuitenkin käydä ilmi, mikä/(mitkä) seurakunta vastaa juridisesti hankkeesta tai hallinnoi hanketta

Hankkeesta vastaava seurakunta, mikäli ei hakijana:

Kehittämisyavustusta koskevia ohjeita annetaan yleiskirjeissä 11/2002 ja 3/2005.

Mikäli kehittämishanke on luonteeltaan melko yksinkertainen, koskee esim. yhteistä työntekijää tai yhteiskäytössä olevaa laitetta, voidaan seuraavat kohdat täyttää soveltuvin osin. Aina täytetään kuitenkin kohdat: 2.1. – 2.4. , 3.1.-3.5., 3.7., 3.9. ja 4.1.-4.2.

2. HANKKEEN PERUSTIEDOT

2.1. Hankkeen nimi:

2.2. Hankkeen yhteistyökumppanit ja heidän yhteystietonsa:

2.3. Hankkeen alkamisajankohta ja arvioitu kokonaiskesto aika:

2.4. Hankesuunnitelman tiivistelmä:

2.5. Budjettitiivistelmä, (tarkempi budjetti liitteenä):

Vuosi				
Seurakunnan omarahoitus				
Haettava kehittämisavustus				
Muu rahoitus				
Kustannukset yhteensä				

3. HANKKEEN TAUSTA JA TAVOITTEET

3.1. Hankealoitteen tekijä:

3.2. Hankkeen suunnittelijat:

3.3. Hankkeen lähtökohta - miksi ja millaisesta tilanteesta hankkeeseen lähdetään:

3.4. Hankkeen tavoitteet:

3.5. Miten tavoitteita seurataan:

3.6. Hankkeen eri vaiheet (pääkohdat):

3.7. Arvio hankkeen vaikutusten kestosta, hyödynsaajista, saatavista toiminnallisista ja rahallisista hyödyistä/säästöistä:

3.8. Hankkeen liittyminen johonkin isompaan kokonaisuuteen tai yleiseen periaatteeseen / strategiaan (hiippakunnallinen, rovastikunnallinen,..):

3.9. Onko vastaavaa hanketta toteutettu muualla? Millä tavalla olette tutustuneet siihen/niihin?

4. HANKKEEN ORGANISOINTI

4.1. Tapa, jolla hanke on organisoitu:

4.2. Hankkeen eri toimijoiden tehtävät ja vastuut:

4.3. Hankkeesta tulee antaa raportti erillisellä vuosiraporttilomakkeella kirkkohallitukseen 31.3. mennessä. Kenelle ja miten hankkeesta muuten raportoidaan tai tiedotetaan?

5. ALLEKIRJOITUS

Paikka ja aika: _____ / _____

Allekirjoitukset: _____

Nimenselvennykset _____